



CONVENZIONE TRA COMUNE DI PARMA E ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA LIBRAI E CARTOLIBRAI PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER CEDOLE LIBRARIE DIGITALI AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE STATALI E PARITARIE

Premesso che:

- Il Comune di Parma assicura la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie statali e private paritarie in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 1 della legge 10.08.1964 n. 719 e dell'art. 156 del D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, che prevedono l'assolvimento di tale obbligo da parte dei Comuni secondo le modalità stabilite dalle leggi delle singole regioni;
- La Regione Emilia-Romagna con legge regionale 8 agosto 2001 n. 26 "Diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita" dispone all'art. 3 lettera a) comma 1 che la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola dell'obbligo è a carico del Comune di residenza dell'alunno, salvo che intervengano accordi diversi fra i Comuni interessati;
- L'assetto ordinamentale della scuola primaria previsto dal D.Lgs. 19 febbraio 2004 n. 59 comporta l'assegnazione di un libro di lingua straniera agli alunni frequentanti le cinque classi della scuola primaria, di un libro della prima classe agli alunni frequentanti la 1<sup>a</sup> classe, di un sussidiario agli alunni frequentanti la 2<sup>a</sup> e la 3<sup>a</sup> classe, di un sussidiario dei linguaggi e di un sussidiario delle discipline agli alunni frequentanti la 4<sup>a</sup> e la 5<sup>a</sup> classe e di un libro di religione agli alunni frequentanti la 1<sup>a</sup> e la 4<sup>a</sup> classe che abbiano deciso di avvalersi di tale insegnamento oppure, secondo il disposto di cui all'art. 5 della legge 4 agosto 1977 n. 517 un equivalente accreditato alle Istituzioni Scolastiche che hanno in atto sperimentazioni di forme alternative all'uso dei libri di testo;
- Il Comune di Parma con decisione di Giunta Comunale 21 aprile 1999 n.

458

- Il Comune di Parma con decisione di Giunta Comunale 21 aprile 1999 n. 458 stabilisce che l'assegnazione dei libri di cui trattasi sia effettuata solo agli alunni residenti nel Comune di Parma e che siano invece addebitate direttamente dalle librerie o cartolibrerie ai rispettivi Comuni le cedole librarie degli alunni frequentanti le scuole primarie di Parma ma residenti altrove;

- Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (di seguito MIUR) definisce annualmente con proprio Decreto i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria;

- Il Comune di Parma intende implementare, a partire dall'anno scolastico 2016/2017 in collaborazione con le principali associazioni locali di categoria dei librai, ovvero con diverse librerie, cartolibrerie e rivenditori di libri scolastici di Parma, un progetto per assicurare la fornitura gratuita dei libri di testo attraverso un sistema di Cedole librarie digitali, titoli di valore predefinito e differenziato secondo le classi di frequenza in conformità dei prezzi di copertina stabiliti annualmente dal MIUR, gestite in modalità interamente informatizzata per l'utilizzo da parte delle famiglie presso le librerie convenzionate con il Comune di Parma;

tutto ciò premesso

TRA LE PARTI

Il Comune di Parma, di seguito denominato "Comune" con sede legale a Parma in strada della Repubblica n.1, Partita IVA / Cod. Fiscale 00162210348, legalmente rappresentato dal Direttore del Settore Servizi Educativi dott. Roberto Barani, nato a Parma il 7.10.1965, giusto incarico conferito con decreto sindacale DSFP 2016/22 PG 68422 del 01/04/2016, legittimato a stipulare in

nome e per conto dell'Ente ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 , dell'art. 87 del vigente statuto del Comune di Parma e della determinazione dirigenziale n. 1580 del 21/06/2016;

Confesercenti Parma, con sede legale a Parma in via La Spezia n.52/1, cod. fiscale 80023060348 legalmente rappresentata dal Dr. Testa Corrado nato a Parma il 23/09/1951 codice fiscale TSTCRD51P23G3370;

Ascom Parma Confcommercio, con sede legale a Parma in strada Abbeveratoio n.63/A, cod. fiscale 80003190347 legalmente rappresentata dal Presidente Dr. Margini Ugo nato a Parma il 20/12/1947 codice fiscale MRGGUO47T12G337W;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

#### ART. 1 Finalità

La finalità della presente convenzione è disciplinare i rapporti gestionali e organizzativi tra Comune di Parma e rivenditori di libri scolastici per quanto attiene alla procedura di erogazione di contributi per cedole librarie agli alunni delle scuole primarie. Tale procedura consente ai genitori o tutori degli alunni delle scuole primarie residenti nel Comune di Parma di poter acquistare i libri di testo obbligatori, usufruendo del contributo per cedole librarie fruibile all'atto dell'acquisto dei libri stessi presso le librerie, cartolibrerie e rivenditori di libri scolastici di Parma aderenti alla presente convenzione.

#### ART. 2 Cedole librarie digitali

Il Comune di Parma fornirà agli alunni residenti nel territorio di Parma frequentanti le scuole primarie statali e paritarie cedole librarie digitali per garantire loro la fornitura gratuita dei libri di testo.

Il codice fiscale dell'alunno consentirà l'utilizzazione della cedola libraria digi-

tale alla quale sono associati i libri di testo previsti per la classe di frequenza.

L'utente presenterà la cedola libraria digitale all'esercente prescelto che ne curerà la lavorazione fornendo i testi già disponibili e prenotando quelli mancanti.

Il libraio annoterà a consuntivo le cedole accettate per le quali si sia concluso validamente l'intero ciclo di utilizzo elaborando i dati sul software gestionale fornito dal Comune di Parma.

Il valore della cedola libraria digitale terrà conto dello sconto dello 0,25% sul prezzo di copertina previsto dai Decreti MIUR relativamente al costo dei libri di testo.

L'erogazione del contributo avverrà dunque contestualmente all'atto dell'acquisto dei libri di testo obbligatori presso le librerie, cartolibrerie e rivenditori di libri scolastici aderenti alla presente convenzione.

Le cedole librerie digitali non potranno essere utilizzate per l'acquisto di libri scolastici usati e saranno spendibili fino al 30 aprile presso i punti vendita aderenti alla presente convenzione, il cui elenco sarà pubblicato annualmente sui portali del Comune di Parma all'indirizzo [www.comune.parma.it](http://www.comune.parma.it) e delle istituzioni scolastiche del Comune di Parma..

#### ART.3 Adesioni alla convenzione

Le librerie, cartolibrerie e rivenditori di libri scolastici interessati, anche non iscritte alle Associazioni di categoria firmatarie, aderiscono gratuitamente alla presente convenzione e s'impegnano a rispettare la disciplina in essa contenuta.

La richiesta di adesione deve essere presentata al Settore Servizi Educativi del Comune, anche tramite le associazioni firmatarie della presente convenzione,

come da avviso pubblico che lo stesso Settore Servizi Educativi procederà a bandire annualmente entro il mese di giugno e comunque in data compatibile per l'erogazione del contributo.

L'adesione alla presente convenzione delle librerie, delle cartolibrerie e dei rivenditori di libri scolastici ha vigenza per la realizzazione della procedura di erogazione dei contributi per cedole librarie agli alunni delle scuole primarie, statali e paritarie per l'anno scolastico 2016-17.

#### ART. 4 Compiti degli aderenti

Le librerie, cartolibrerie e rivenditori di libri scolastici aderenti forniranno i libri di testo agli aventi diritto risultanti dal software gestionale di cui saranno dotati gratuitamente da parte del Comune di Parma. Tutto quanto necessario all'accesso on-line, ovvero strumenti informatici e disponibilità della rete internet, sarà a carico delle librerie, cartolibrerie e rivenditori di libri scolastici aderenti.

Il database fornirà alle librerie, cartolibrerie e rivenditori di libri scolastici aderenti un elenco certo degli aventi diritto già controllato dai competenti uffici del Comune.

Nessuna verifica sui requisiti o altre condizioni di accesso ai contributi graverà sulle librerie, cartolibrerie e rivenditori di libri scolastici che dovranno solo accertare l'identità del genitore o tutore che procede all'acquisto, tramite l'esibizione di un documento d'identità in corso di validità.

Le librerie, cartolibrerie e rivenditori di libri scolastici aderenti saranno tenute a partecipare agli incontri formativi e di aggiornamento sulla procedura di erogazione e sull'utilizzo del software, organizzati gratuitamente dal Comune.

Le librerie, cartolibrerie e rivenditori di libri scolastici aderenti saranno tenute



al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e dal Codice di comportamento del Comune di Parma adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013.

Le librerie, cartolibrerie e rivenditori di libri scolastici aderenti dovranno dichiarare di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto.

#### ART. 5 Acquisto libri

Il libraio potrà ritenere utilizzata la cedola libraria nel momento in cui avrà consegnato all'avente diritto tutti i libri di testo corrispondenti a quella cedola libraria.

#### ART. 6 Rimborsi dei contributi

Ai fini dell'addebito al Comune di Parma delle cedole librarie in questione, le librerie, cartolibrerie e rivenditori di libri presenteranno al Settore Servizi Educativi del Comune richieste di rimborso, complete di tutti i dati utili per le operazioni di pagamento.

Le somme ricevute a fronte delle richieste di rimborso saranno escluse dal campo di applicazione dell'IVA, ai sensi dell'art. 2 terzo comma lettera a, del DPR 633/1972.

Alle richieste di rimborso dovrà essere obbligatoriamente allegata specifica rendicontazione costituita, per ogni acquirente, dall'elenco dei libri venduti.

Le richieste di rimborso dovranno essere presentate al Settore Servizi Educativi non oltre la fine dell'anno scolastico di riferimento.

Il Comune s'impegna a liquidare le richieste di rimborso, esclusivamente per gli importi dovuti come da artt. 1 e 2 della presente convenzione, entro il trentesimo giorno dal ricevimento delle stesse pena l'applicazione degli interessi di mora.

#### ART. 7 Controlli

Il Settore Servizi Educativi del Comune si riserva la facoltà di disporre verifiche e controlli di rispondenza e di qualità, circa la piena conformità del servizio reso agli obblighi pattuiti.

Eventuali disservizi potranno essere segnalati al Dirigente del Settore Servizi Educativi e ai firmatari della presente convenzione, i quali adotteranno i provvedimenti più opportuni per garantire il corretto svolgimento della procedura.

Il Settore Servizi Educativi del Comune laddove verificati la difformità del servizio reso rispetto agli obblighi pattuiti potrà adottare, sentiti i firmatari della presente convenzione, anche su segnalazione degli stessi, un provvedimento di cancellazione della libreria, cartolibreria e rivenditore di libri scolastici dall'Albo dei librai convenzionati, con conseguente cessazione dall'utilizzo del software gestionale.

I rimborsi richiesti in modo non conforme alla presente convenzione non saranno liquidati, né potranno essere vantati per essi gli interessi di mora di cui all'art. 6.

#### ART. 8 Controversie

Il Foro di Parma è competente per la decisione di ogni controversia, di qualsiasi natura tecnica, amministrativa e giuridica nessuna esclusa, tra il Comune, i firmatari della presente convenzione e le librerie, cartolibrerie e rivenditori di libri scolastici a essa aderenti, comunque riguardante l'interpretazione,

l'esecuzione, la risoluzione della presente convenzione, che non si sia potuta definire direttamente in via bonaria.

#### ART. 9 Compiti delle Associazioni di categoria firmatarie

I firmatari s'impegnano a vigilare sul rispetto della presente convenzione da parte degli esercenti aderenti, nonché a dare la massima diffusione della presente convenzione presso i propri associati per favorirne l'adesione.

#### ART. 10 Trattamento dei dati

I firmatari, le librerie, cartolibrerie e rivenditori di libri scolastici aderenti alla presente convenzione, nel trasmettere i propri dati al Comune, acconsentono al loro trattamento da parte dell'Ente, limitatamente a quanto necessario all'organizzazione e gestione della procedura di erogazione delle cedole librerie, secondo le modalità indicate nella presente convenzione e dichiarano altresì di essere informati dei diritti conferiti agli interessati dall'art.7 del D.Lgs. 196/2003.

Le librerie, cartolibrerie e rivenditori di libri scolastici aderenti s'impegnano a mantenere e garantire la massima riservatezza dei dati introdotti nell'elenco degli aventi diritto all'erogazione del contributo.

Il titolare del trattamento è il Comune di Parma.

#### ART. 11 Durata

La presente Convenzione ha vigenza per la realizzazione della procedura di erogazione dei contributi per cedole librerie agli alunni delle scuole primarie, statali e paritarie per l'anno scolastico 2016-17. E' rinnovabile di anno in anno dietro accordo delle parti.

#### ART. 12 Spese

Eventuali spese per la registrazione della presente convenzione sono a carico

